

Licenciada
ANA CASTAÑEDA
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS</u>	CUI:	<u>2207 77934 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-117-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>34249907</u>
Número de Factura:	<u>3365227691</u>	Serie:	<u>7D1C71FC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 41,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones de Editorial Cultura.
 - 2 ilustraciones para la portada de "Zarpar a cualquier hora pero zarpar"
 - Diseño y diagramación de la portada de "Los bribones de pocaspulgas"
 - Diseño y diagramación de la portada de "La hora negra, cuentos de terror"
 - Insertar correcciones en las portadas a partir de las maquetas realizadas por la imprenta
- b) Se apoyó en el Concept Art para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
 - 1 ilustración final para el trifoliar de Editorial Cultura
- c) Se apoyó en el levantado de texto de obras literarias.
 - Búsqueda y readecuación de "Clarivigilia primaveral" y "Sien de alondra" de Miguel Ángel Asturias
- d) Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
- f) Se apoyó en la realización de archivos pre prensa.
 - Pre prensa de nuevas ilustraciones de "La hora negra"
- g) Se apoyó en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
 - 3 reuniones de trabajo con el equipo de Editorial Cultura
- h) Se apoyó en la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.
 - Diseño y diagramación de trifoliar

MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. NORA MURILLO
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Nora Murillo Estrada
 Jefe Departamento Sustantivo II
 Departamento de Editorial Cultura
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada
ANA CASTAÑEDA
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS</u>	CUI:	<u>2207 77934 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-117-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>34249907</u>
Número de Factura:	<u>3365227691</u>	Serie:	<u>7D1C71FC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 41,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones de Editorial Cultura.
- b) Se apoyó en el Concept Art para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
- c) Se apoyó en el levantado de texto de obras literarias.
- d) Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
- f) Se apoyó en la realización de archivos pre prensa.
- g) Se apoyó en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
- h) Se apoyó en la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta

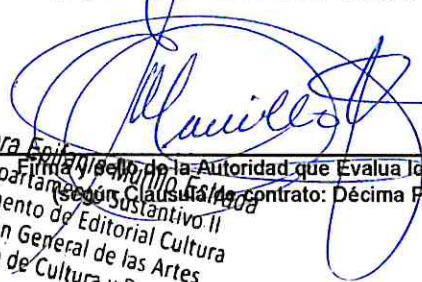
MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. NORA MURILLO

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Nora Murillo
 Jefe Departamento de Editorial Cultura
 Departamento de Editorial Cultura
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licenciada
ANA CASTAÑEDA
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS</u>	CUI:	<u>2207 77934 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-117-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>34249907</u>
Número de Factura:	<u>3365227691</u>	Serie:	<u>7D1C71FC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 41,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones de Editorial Cultura.
 - Ilustración para las portadas y contraportadas de “La hora negra”, “Zarpar a cualquier hora pero zarpar”, “Tres novelas inmorales” y “El abril que nos espera”
 - Diseño y diagramación de las portadas de “La hora negra”, Los bribones de Pocaspulgas”,
- b) Se apoyó en el Concept Art para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
 - 17 Ilustraciones internas y portada de “La hora negra”
- c) Se apoyó en el levantado de texto de obras literarias.
 - Hallazgo de los archivos editables de “Clarivigilia primaveral” y “Sien de alondra” de Miguel Ángel Asturias
- d) Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
 - Diagramación y maqueta de “La hora negra” y “Los bribones de Pocaspulgas”
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
 - Inserción de correcciones en los textos “La hora negra” y “Los bribones de Pocaspulgas”
- f) Se apoyó en la realización de archivos pre prensa.
 - Pre prensa de 10 ilustraciones de “La hora negra”
- g) Se apoyó en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
 - Presentación interinstitucional con el Honorable Comité Pro Ciegos y Sordos de Guatemala
 - Presentación del libro “Machete sin hoja al que le falta el mango”
 - Feria del libro Tu’jil en San Pedro Sacatepéquez San Marcos
 - Reuniones de coordinación y asignación de trabajo con el equipo de Editorial Cultura
- h) Se apoyó en la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.
 - Ilustración, diseño y diagramación del trifoliar promocional de Editorial Cultura para FILGUA
- i) Se apoyó en otras relacionadas a los servicios que presta
 - Aportación de ideas en procesos diversos
 - Participación en capacitaciones

MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. NORA MURILLO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Departamento de Editorial Cultura
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes